**ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ՀՐԱՎԵՐ**

**Հակակոռուպցիոն և հանրային բարեվարքության վերաբերյալ տեղական նախաձեռնությունների իրականացում**

[8668-202 1- 0 7 ]

|  |  |
| --- | --- |
| **Նախագիծ** | Հայաստանի համայնքների միության և Հայաստանում թափանցիկ և մասնակցային տեղական կառավարման ուժեղացում |
| **Շնորհող կազմակերպություն** | **Եվրոպայի խորհուր** |
| Եվրոպայի Խորհրդի Տեղական և տարածաշրջանային իշխանությունների Կոնգրես |
| **Ֆինանսավորում** | Շվեյցարիայի զարգացման և համագործակցության գործակալությունը ՝ Հայաստանի համար 2019-2022թթ. Եվրոպայի խորհրդի գործողությունների ծրագրի շրջանակներում |
| **Տևողությունը** | Ծրագրերն իրականացվելու են մինչև 2022 թվականի ապրիլի 29-ը  Հաշվետվության ներկայացման վերջնաժամկետն է  2022 թվականի մայիսի 31-ը : |
| **Մոտավոր մեկնարկի ամսաթիվը** | 2021 թվականի սեպտեմբերի 15-ին |
| **Թողարկման Ամսաթիվ** | 2021-ի հուլիսի 15-ը |
| **Դիմում-հայտերի ընդունման վերջնաժամկետ** | 2021 թվականի օգոստոսի 15-ին |

**ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ**

**I. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ**

**II. ԵՎՐՈՊԱՅԻ ԽՈՐՀՐԴԻ ԾՐԱԳԻՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

**III.** [**ԲՅՈՒՋԵ**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark2)

**IV.**[**ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark3)

**1.**[**Ընդհանուր նպատակ**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark4)

**2. Գործողության** [**միջոցներ**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark5)

**3.**[**Իրականացման ժամանակահատված**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark6)

**4. Թիրախային շահառուներ**

**5.**[**Բյուջեի պահանջները**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark8)

**6. Նախապատվություն**

**7.Չեն դիտարկվի**

**8.**[**Ֆինանսավորման պայմանները**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark11)

**9.**[**Հաշվետվության ներկայացման պահանջները**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark12)

**V.**[**ԻՆՉՊԵՍ  ԴԻՄԵԼ**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark13)

**1. Ներկայացվող** [**փաստաթղթեր**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark14)

**2.**[**Հարցեր**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark15)

**3.**[**Ներկայացման վերջնաժամկետը**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark16)

**4. Դիմում-հայտի փոփոխություն**

**VI**[**ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԵՎ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԳԸ**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark18)

**1. Բացառման չափորոշիչներ**

**2.**[**Իրավասության  չափորոշիչներ**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark20)

**3. Հայտերի գնահատման չափորոշիչներ**

**VII. ԸՆՏՐՈՒԹՅՈՒՆ և ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻ ԿՆՔՈՒՄ**

**VIII.**[**ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ**](https://translate.googleusercontent.com/translate_f#_bookmark23)

**ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ.**

Հավելված I - Դիմում-հայտ

Հավելված II - Բյուջե (օրինակելի)

Հավելված III – Դրամաշնորհային  պայմանագրի ձևանմուշը (անգլերեն,  միայն տեղեկատվության համար) 

**I. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ**

« Հայաստանի Համայնքների Միության հզորացում  և թափանցիկ և մասնակցային տեղական կառավարում»  ծրագիրը հայտարարում է դրամաշնորհային առաջարկների մրցույթ, որի նպատակն է աջակցել համայնքների կողմից տեղական նախաձեռնությունների իրականացմանը։ Աջակցությունը ներառում է դրամաշնորհ (ֆինանսավորում) , փորձագիտական ​​աջակցություն (ուսուցում) և փորձի փոխանակում:

Ծրագրային առաջարկները պետք է նպաստեն թափանցիկ, վստահելի և արդյունավետ տեղական ինքնակառավարման կայացման գործում Եվրոպայի խորհրդի տեղական և տարածաշրջանային իշխանությունների կոնգրեսի ջանքերին, և համապատասխանեն տեղական ինքնակառավարման եվրոպական խարտիայի դրույթներին և իր լրացուցիչ Արձանագրությանը:

**II.**                  **ԵՎՐՈՊԱՅԻ ԽՈՐՀՐԴԻ ԾՐԱԳՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

Ծրագրի հիմնական նպատակն է բարելավել Հայաստանում տեղական ժողովրդավարության որակը և նպաստել տեղական իշխանությունների նկատմամբ քաղաքացիների վստահության ամրապնդմանը՝ տեղական ինքնակառավարման մարմինների ներառականության, հաշվետվողականության և արդյունավետության բարձրացման միջոցով: Սահմանված նպատակներին հասնելու համար Ծրագիրն աշխատում է երկու հիմնական ուղղությամբ․

* տեղական մակարդակում ծրագիրն աշխատում է մեծացնել ՏԻՄ-երի իրազեկվածությունը տեղական մակարդակում քաղաքական բարեվարքության, էթիկայի, թափանցիկ և բաց կառավարման Եվրոպայի խորհրդի սահմանած չափանիշների վերաբերյալ՝ աջակցելով տեղական իշխանություններին բարեվարքության կանոնակարգեր և հակակոռուպցիոն ռազմավարություններ մշակելու, ընդունելու և իրագործելու հարցում,
* ազգային մակարդակում ծրագիրն աջակցում է Հայաստանի համայնքների միության ինստիտուցիոնալ զարգացմանը՝ նպաստելով իր անդամ համայնքների շահերը ներկայացնելու Միության մանդատի իրացմանը, ինչպես նաև աջակցելով կենտրոնական և տեղական իշխանությունների միջև կանոնավոր խորհրդակցական մեխանիզմ ստեղծելու գործընթացին։

Մասնավորապես, այն նպատակ ունի ամրապնդել տեղական ընտրված ներկայացուցիչների բարեվարքության կարողությունները, ուղղված Հայաստանում տեղական ժողովրդավարության որակի բարելավելմանը: Ծրագիրը աջակցում է խոշորացված համայնքների ղեկավարներին և ավագանիներին հանդես գալ որպես որպես շարժիչ ուժ և հասցեագրել թափանցիկ կառավարման հիմնական խնդիրները, ներառյալ կոռուպցիայի կանխարգելման և դրա դեմ պայքարի ուղիները, ինչպես նաև ապահովել քաղաքացիների մասնակցությունը` որպես տեղական իշխանությունների հաշվետվողականությունը ամրապնդելու միջոց։

Ծրագրի գործընկերներն են Հայաստանի համայնքների միությունը,  Տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարությունը, Արդարադատության նախարարությունը և Բաց կառավարման գործընկերության քարտուղարությունը։

**III.**                **ԲՅՈՒՋԵ**

Սույն հրավերով նախատեսված դրամաշնորհային ֆոնդը կազմում է 150 000 եվրո (հարյուր հիսուն հազար եվրո): Եվրոպայի խորհուրդը մտադիր է տրամադրել 10 դրամաշնորհ ՝ առավելագույնը 15 000 (տասնհինգ հազար) եվրոյին համարժեք դրամով։

Կախված ֆինանսական միջոցների առկայությունից և ծրագրի նախնական տևողության երկարաձգումից, ԵԽ-ն իրեն իրավունք է վերապահում չտրամադրել բոլոր առկա միջոցները և (կամ) առկա միջոցները վերաբաշխել այլ կերպ` կախված ստացված ծրագրային առաջարկներից և տվյալ մրցույթի արդյունքներից:

**IV.**                **ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ**

1. **Ընդհանուր նպատակ**

Դրամաշնորհներ կտրամադրվեն այն ծրագրերին, որոնք տեղական նախաձեռնությունների մշակման և իրականացման համար հստակորեն կձևակերպեն բաց կառավարությանը խթանելու քաղաքականությունն ու ընթացակարգերը, իրենց գործունեության մեջ որպես կոռուպցիոն ռիսկերը նվազեցնելու միջոց օգտագործելով տեղական ինքնակառավարման մարմինների թափանցիկությունը, հաշվետվողականությունը և քաղաքացիների մասնակցությունը։

**2․ Գործողության միջոցներ**

Համայնքներին առաջարկվում է փորձարկել տեղական որոշումների կայացման գործընթացում քաղաքացիների ներգրավվածությունը խթանելու և թափանցիկությունը և հաշվետվողականությունն ապահովելու նորարարական, մասնակցային և ժողովրդավարական մեխանիզմներ, ուղղված կոռուպցիայի դեմ պայքարի և տեղական մակարդակում կառավարման բաց սկզբունքների խթանմանը: Տեղական նախաձեռնությունները պետք է ներառեն հասարակության հետ երկխոսության իմաստալից գործընթացներ բոլոր փուլերում և պետք է հաշվի առնեն հետևյալը.

* Իրագործելիությունը - գործընթացը պետք է վերաբերվի տեղական խնդրի, որի համար քաղաքացիները կարող են ազդել տեղական իշխանությունների կողմից կայացվող որոշումների վրա
* Հաշվետվողականությունը - տեղական իշխանությունները պետք է նշեն, թե ինչպես են հաշվի առնվելու քաղաքացիների ներդրումները:
* Ներառականությունը - պետք է հնարավորություն տրվի քաղաքացիների ավելի լայն խմբերին, ներառյալ խոցելի սոցիալական խմբերը (երիտասարդներ, հաշմանդամություն ունեցող մարդիկ, տարեցներ, էթնիկ և մշակութային փոքրամասնություններ, ներքին տեղահանվածներ և այլն), արտահայտել իրենց տեսակետները և մասնակցել գործընթացներին,
* արդյունքին միտվածությունը - գործընթացը պետք է լինի կառուցողական և ուղղված լինի խնդրի լուծմանը
* շարունակականությունը - քաղաքացիները պետք է ընդգրկվեն ծրագրի հաջորդական փուլերում ՝ նախագծումից մինչև իրականացում և հսկողություն:

Ծրագրերը կարող են ներառել

* տեղական հակակոռուպցիոն պլանների մշակում
* բարեվարքության կանոնների մշակման և իրականացման ինստիտուցիոնալ պայմանավորվածություններ
* հանրային բարեվարքության, հակամարտությունների կանխարգելման, թափանցիկության և տեղեկատվության հասանելիության գործիքների ներդրում
* էթիկայի պատասխանատուների/ինստիտուտի ներդրում (ներառյալ  վերապատրաստում և այլն)
* տեղական որոշումների կայացման գործընթացում քաղաքացիների մասնակցության գործընթացների և մեխանիզմների մշակում և որոշումների կատարման հսկողություն:

Խնդրում ենք նկատի ունենալ , որ վերոնշյալ ցանկը ամբողջական չէ , և առաջարկները կարող են ներկայացնել այլ մոտեցումներ, որոնք համահունչ են ծրագրի ընդհանուր նպատակին:

**3**       **Իրականացման ժամանակահատվածը**

Սույն դրամաշնորհի շրջանակներում ֆինանսավորվող տեղական նախաձեռնությունների իրականացման ժամանակահատվածը սկսվում է ոչ ուշ, քան 2021 թվականի դեկտեմբերի 1-ին (տե՛ս ներքևում նշված է VIII բաժինը) և ավարտվում է մինչև 2022 թվականի մայիսի 31-ը:

Հաշվետվությունները ներկայացվում են ոչ ուշ քան 2022 թվականի հունիսի 15-ին:

Դիմում-հայտը ներկայացնելու ամսաթվից առաջ ավարտված ծրագրերն ավտոմատ կերպով կբացառվեն: Մինչև հայտերի ներկայացման ամսաթիվը կամ դրամաշնորհային պայմանագրի ստորագրման ամսաթվից առաջ սկսված ծրագրերի համար կարող են փոխհատուցվել միայն այն ծախսերը, որոնք կատարվել են դրամաշնորհի հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, (պայմանով, որ դա նախատեսված է համապատասխան պայմանագրով)։

Ծրագրի իրականացման ողջ ընթացքում Դիմորդներին կտրամադրվի փորձագիտական ուղղորդում և աջակցություն:

**4**       **Թիրախային շահառուներ**

Ծրագրերը պետք է ուղղված լինեն մասնավորապես հետևյալ հիմնական շահառուներին.

* Եվրոպայի Խորհրդի  հանրային բարեվարքության և էթիկայի փորձառնական համայանքի անդամ հանդիսացող խոշորացված համայնքները (տեղական իշխանությունները և նրանց վարչակազմը )
* Երևանի, Գյումրիի և Վանաձորի քաղաքապետարաններ
* Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ

Վերը նշված ցանկը  անբողջական չէ  և նախագծերը կարող են ներառել այլ շահառու խմբեր, պայմանով որ վերջիններս համապատասխանում են Ծրագրի ընդհանուր նպատակին:

**5**       **Բյուջետային պահանջներ**

Ծրահգրի հայեցակարգին կից ներկայացվում է նախբական բյուջե առավելագույնը 15 000 (տասնհինգ հազար) եվրոյին համարժեք դրամով։ Տեխնիկական ծառայությունները, ինչպիսիք են տեխնիկական սարքավորումների ձեռքբերումը և / կամ քաղաքապետարանի տարածքների վերանորոգումը չպետք է կազմի ընդհանուր բյուջեի 1/3-ից ավելին:

Հայեցակարգի դրական գնահատման և նախնական ընտրության դեպքում դիմորդը՝ ամբողջական ծրագրային առաջարկներին կից ներկայացնում է բյուջեի նախագիծ (տե՛ս Հավելված II - Օրինակելի բյուջե), առավելագույնը 15 000 եվրոյին համարժեք դրամով: Բյուջեի նախագիծը պետք է համապատասխանի առաջարկվող գործողություններին և կազմված լինի ճշգրիտ, հստակ, ամբողջական և ծախսարդյունավետ: Դրամաշնորհով չի ֆինանսավորվում համայնքի աշխատակազմը, բացառությամբ էթիկայի ոլորտի պատասխանատուների և միայն այն համայնքներում, որտեղ առաջարկվող հաստիքները մինչ այժմ գոյություն չեն ունեցել: Տեխնիկական ծառայությունները , ինչպիսիք են տեխնիկական սարքավորումների ձեռքբերումը և / կամ քաղաքապետարանի տարածքների վերանորոգումը չպետք է կազմի ընդհանուր բյուջեի 1/3-ից ավելին:

Յուրաքանչյուր շահառուից նաև պահանջվում է ներդրում կատարել նախագծում իր սեփական միջոցների կամ երրորդ կողմերի ներդրման միջոցով: Համաֆինանսավորումը կարող է իրականացվել ֆինանսական կամ մարդկային ռեսուրսների, բնեղեն ներդրումների կամ գործողության կամ ծրագրի արդյունքում ստացված եկամտի տեսքով:

**6**       **Նախապատվությունը կտրվի այն առաջարկներին.որոնք՝**

* ապահովում են ծրագրի ավարտից հետո կայունությունը
* ներկայացնում են նախաձեռնություններ, որոնք կարող են վերարտադրվել այլ համայնքներում
* ծրագրեր / գործողությունները , որոնք ներառում են քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ կամ/և քաղաքացիների խմբեր (կանայք, երիտասարդներ) :

**7**       **Գործողության հետևյալ տեսակները չեն դիտարկվի**

* երրորդ կողմերին ֆինանսական աջակցություն ցուցաբերող նախագծեր / գործողություններ (վերաբաշխման սխեմաներ),
* ծրագրեր / գործողություններ, որոնք վերաբերում են միայն կամ հիմնականում անհատական ուսուցողական կամ վերապատրաստման կրթաթոշակներին,
* քաղաքական կուսակցություններին աջակցող նախագծեր / գործողություններ.
* ծրագրեր / գործողություններ, որոնք չեն համապատասխանում առաջարկի նպատակներին,
* ծրագրեր / գործողություններ, որոնք ներկայումս իրականացվում / ավարտվում են Դիմորդի կողմից:

**8. Ֆինանսավորման պայմանները.**

Դրամաշնորհի միջոցները բաշխվում են հետևյալ կերպ.

* Դրամաշնորհի գումարի 8 0 % -ը կվճարվի Դրամաշնորհառուին (կամ կոնսորցիումի դեպքում Առաջատար դրամաշնորհառուին) դրամաշնորհային պայմանագրի ստորագրումից հետո,
* մնացորդը կվճարվի Դրամաշնորհառուին (կամ կամ կոնսորցիումի դեպքում Առաջատար դրամաշնորհառուին), հիմնվելով իրական ծախսերի վրա, դրամաշնորհի իրականացման վերջնական բովանդակային և ֆինանսական հաշվետվությունների ներկայացումից և Եվրոպայի Խորհրդի կողմից վերջիններիս ընդունումից հետո:

Դրամաշնորհային համաձայնագրի իրականացումից դուրս ծախսված միջոցները, կամ վերջնական ֆինանսական և բովանդակային զեկույցի ուսումնասիրությունից հետո ոչ իրավասու ճանաչված ծախսերը պետք է ամբողջությամբ վերադարձվեն Եվրոպայի խորհրդին:

**9**       **Հաշվետվության ներկայացման պահանջները.**

- **բովանդակային  հաշվետվություններ -** դրամաշնորհի օգտագործման վերաբերյալ ամբողջական բովանդակային հաշվետվություն և գործունեության ընթացքում յուրաքանչյուր մասնակցի գրանցամատյանի պատճեն, ներառյալ մասնակիցների անուններն ու ստորագրությունները: Միջանկյալ բովանդակային հաշվետվությունը ներկայացվում է մինչև 2022 թ. փետրվարի 15-ը ներառյալ, և պետք է ընդգրկի իրագործման առաջին երեք ամիսների ընթացքում ստացված արդյունքները: Վերջնական բովանդակային հաշվետվությունը ներկայացվում է ծրագրի ավարտից 15 օր անց, և ոչ ուշ, քան 2022 թվականի հունիսի 15-ը:

- Բովանդակային հաշվետվությունները պետք է ներառեն.

* ծրագրի գործունեության և արդյունքների ամփոփ նկարագրություն
* մոնիտորինգի և գնահատման մեթոդները (ներառյալ իրականացման ընթացքում առաջացած խնդիրները և կիրառված միջոցները, քաղված դասերը)
* ծրագրի կայունության ապահովումը (ինչ քայլեր են ձեռնարկվել ընթացիկ ծրագրի կայունությունն ապահովելու ուղղությամբ)
* եզրակացությունների և քաղած դասերի ամփոփ ներկայացում, և
* Հավելվածներ - փաստաթղթեր, հրապարակումներ, տեղեկատվական/իրազեկման նյութեր (ծրագրի արդյունքները ներկայացնելուն ուղղված գործողություններ, ծրագրի գործունեության մասնակիցների ցուցակները և այլն):

- **ֆինանսական հաշվետվություններ -**ներկայացվում է Դրամաշնորհառուի ֆինանսական պատասխանատուի կողմից վավերացված հայտարարագիր (անգլերեն լեզվով) որում նշելով գործունեության իրականացման համար կատարված ծախսերը, որին կցվում են «համապատասխան բնօրինակ փաստաթղթերը » (տե՛ս ստորև): Եվրոպայի Խորհորդը իրավունք է վերապահում պահանջել հաշիվների անգլերեն լեզվով ամփոփ թարգմանությունները: Եթե օրինական պատճառներով Դիմորդները պետք է իրենց մոտ պահեն բնօրինակ փաստաթղթերը, ապա ֆինանսական հաշվետվությանը կցվում են հաստատված պատճենները:

«Համապատասխան բնօրինակ փաստաթղթեր» են հանդիսանում ստորագրված պայմանագրերը, աշխատանքի (բոլոր գործարքների) ընդունման ակտերը և հաշիվ ապրանքագրերը, վճարման հանձնարարականները, ինչպես նաև բանկային քաղվածքները:

Կլոր սեղանների / համաժողովների դեպքում «համապատասխան բնօրինակ օժանդակ փաստաթղթեր» են հանդիսանում միջոցռաման ծրագիրը, որում նշվում են միջոցառման անվանումը, ամսաթիվը, անցկացման վայրը և օրակարգը. միջոցառումը անցկացնող անձանց անունները, մասնակիցների ստորագրված ցուցակը, միջոցառման անցկացման վայրի սեփականատիրոջ հետ պայմանագրերը (օրինակ `հյուրանոց)` տարածքի վարձակալության, մասնակիցների սննդի ապահովման վերաբերյալ, վերոնշյալ ծառայությունների համար սեփականատիրոջ կողմից հաշիվ-ապրանքագրերը և միջոցառման արդյունքների մասին հաշվետվություն (տե՛ս վերը -բովանդակային հաշվետվություն բաժինը):

Խորհրդատվական ծառայությունների համար «համապատասխան բնօրինակ փաստաթղթեր» են հանդիսանում արդյունքների ստացման ապացույցների ներկայացում, փորձագետների և խորհրդատուների հետ պայմանագրեր, որոնք պարունակում են իրականացվող ծառայությունների հատուկ նկարագրություն, աշխատանքների կատարումից և առաքումից հետո ներկայացված հաշիվ ապրանքագրերը (խորհրդատուների մասնգիտացումը պետք է համապատասխանի պայմանագրով հաստատված գործունեության բնույթին):

Ճանապարհորդության ծախսերի/ փորձագետների և մասնակիցների կեցության ծախսերի համար «համապատասխան բնօրինակ օժանդակ փաստաթղթեր» են հանդիսանում ճանապարհորդական և կեցության ծախսերի վերաբերյալ տուրիստական ​​գործակալության հետ պայմանագրերը (անհրաժեշտության դեպքում), տուրիստական ​​գործակալության հաշիվ-ապրանքագրերը (նշվում են ճանապարհորդության վայրը, ամսաթվերը, տոմսի արժեքը և ճանապարհորդող անձանց անունները), միջոցառման ծրագիրը, նշելով փորձագետների անունները և մասնակիցների ստորագրված ամբողջական չէ:

«Համապատասխան բնօրինակ փաստաթղթեր» հասկացության մեկնաբանման հետ կապված ցանկացած անհստակություն խորհրդակցվում է Եվրոպայի խորհրդի հետ:

**V. ԻՆՉՊԵՍ ԴԻՄԵԼ**

**1**       **Ներկայացվող փաստաթղթերը.**

Գնահատող Հանձնաժողովը հայտերը գնահատվում է երկու փուլով (տե Բաժին VI)։ Յուրաքանչյուր Դիմում-հայտ պետք է պարունակի պարտադիր և ոչ պարտադիր փաստաթղթեր։

Փուլ առաջին

*(Պարտադիր*

լրացված և ստորագրված Հայեցակարգը (տես Հավելված I) հայերեն լեզվով և Բաժին IV-ի 2 կետի **Գործողության միջոցներ** պահանջներին համապատասխան;

նախնական բյուջե Բաժին IV-ի 5 կետի պահանջներին համապատասխան *(Compulsory)*

Փուլ երկրորդ

* *(Պարտադիր*
* լրացված և ստորագրված Դիմում-հայտ (տես Հավելված II );
* Բյուջեի նախագիծ (տես հավելված I I I - Օրինակելի բյուջե).
* այլ օժանդակ փաստաթղթեր
* ծրագիրը ներկայացնող և համակարգող անձանց, ինչպես նաև ծրագրով ներգրավված հիմնական անձնակազմի ինքնակենսագրությունները

(Ոչ պարտադիր, բայց ցանկալի)

* Բաց կառավարման թեմայով Եվրոպայի խորհրդի կոնգրեսի դասընթացներին համայնքների մասնակցության վկայական (2021 թ. հունիս-հուլիս);
* Դիմորդի վարկանիշին նպաստող և ծրագրային առաջարկը լրացնող այլ նյութե. (երաշխավորագրեր այլ դոնորներից, գործունեության տարեկան հաշվետվություններ, մշակված նյութեր, ուսումնասիրություններ, ռազմավարություններ, ձեռնարկներ, տեղեկատվական նյութեր, գրավոր, աուդիո և վիդեո նյութերի պատճեններ և այլն):

Հայտերը պետք է ներկայացվեն հայերեն լեզվով:

Թերի Դիմում-հայտերը չեն դիտարկվի:

**2**       **Հարցեր**

Ընդհանուր տեղեկատվություն կարելի է ստանալ Եվրոպայի Խորհրդի Տեղական և տարածքային իշխանությունների Կոնգրեսի կայքէջում  [https://www.coe.int/en/web/congress](https://translate.google.com/translate?hl=ru&prev=_t&sl=en&tl=hy&u=https://www.coe.int/en/web/congress) և  Եվրոպայի խորհրդի երևանյան գրասենյակի էջում h [ttps: //www.coe. int / en / web / Երևան](https://translate.google.com/translate?hl=ru&prev=_t&sl=en&tl=hy&u=https://www.coe.int/en/web/Yerevan)

Տվյալ հայտի վերաբերյալ հարցերը կարող եք ուղարկել է  հետևյալ հասցեով [Tender.armenia-BH8668@coe.int](mailto:Tender.armenia-BH8668@coe.int) , թեմայի տողում նշելով ՀԱՐՑԵՐ. Տեղական նախաձեռնությունները Հայաստանում 2021 թ.

**3**       **Ներկայացման վերջնաժամկետ**

The Concept notes must be submitted by 29 October, 2021 in electronic form (Word and/or PDF) to the following e-mail address: [tender.armenia-BH8668@coe.int](mailto:tender.armenia-BH8668@coe.int). Emails should contain the following reference in subject: APPLICATION: Local initiatives in Armenia 2021.

The application form, **completed and signed by all Grantees**, together with the supporting documents, must be submitted in electronic form (Word and/or PDF) to the following e-mail address: [tender.armenia-BH8668@coe.int](mailto:tender.armenia-BH8668@coe.int). Emails should contain the following reference in subject: APPLICATION: Local initiatives in Armenia 2021.

Preselected communities must submit full applications before 19 November 2021 at 18.00 CET +4

Applications received after the above-mentioned date will not be considered.

Դիմորդների կողմից լրացված և ստորագրված Ծրագրի հայեցակարգերը և նախնական բյուջեն պետք է ներկայացվեն էլեկտրոնային եղանակով (Word և / կամ PDF) հետևյալ էլեկտրոնային փոստի հասցեով մինչև [tender.armenia-BH8668@coe.int](mailto:tender.armenia-BH8668@coe.int)  մինչև ս․թ․**հոկտեմբերի 29-ը։**  Էլ. հաղորդագրության վերնագիրը պետք է  պարունակի հետևյալ հղումը . ԴԻՄՈՒՄ-ՀԱՅՏ. Տեղական նախաձեռնությունները Հայաստանում 2021 թ.

Ընտրված համայնքները պետք է ներկայացնեն ամբողջական Դիմում-հայտերը  մինչև 2021 թվականի **նոյեմբերի 29-ը, ժամը 18.00** (Երևանի ժամանակով)։

Դիմում-հայտը և հիմնավորող փաստաթղթերը պետք է ներկայացվեն էլեկտրոնային եղանակով (Word և / կամ PDF) հետևյալ էլեկտրոնային փոստի հասցեով հոկտեմբերի[tender.armenia-BH8668@coe.int](mailto:tender.armenia-BH8668@coe.int) .  Էլ. հաղորդագրության վերնագիրը պետք է  պարունակի հետևյալ հղումը . ԴԻՄՈՒՄ-ՀԱՅՏ. Տեղական նախաձեռնությունները Հայաստանում 2021 թ.

Վերջնաժամկետից հետո ստացված ծրագրերը չեն դիտարկվի:

**4. Դիմում-հայտի փոփոխություն**

Դիմում-հայտի նեկայացված ձևաչափի կամ բովանդակության ցանկացած փոփոխություն կհանգեցնի  Դիմում-հայտի մերժման։

**VI**                **ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԵՎ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐԳԸ**

Ներկայացվող նախագծերը գնահատվում են Գնահատող հանձնաժողովի կողմից,  կազմված  դոնոր կազմակերպության, Եվրոպայի խորհրդի և գործընկեր նախարարության(ների)/կազմակերպության(ների) ներկայացուցիչներից:

Ընթացակարգը  հիմնված  է Եվրոպայի Խորհրդի դրամաշնորհների տրամադրման 2015թ․ դեկտեմբերի 16-ի  1374 կանոնակարգի սկզբունքների վրա:

Դիմորդները և ներկայացված ծրագրերը պետք է համապատասխանեն հետևյալ չափորոշիչներին

**1․ Բացառման չափորոշիչներ**

Դրամաշնորհներ չեն տրամադրվում, եթե դիմորդը

ա) վերջնական դատավճռով դատապարտվել են հետևյալ մեղադրանքներից մեկով կամ մի քանիսով՝ հանցավոր կազմակերպությանը անդամակցություն, կոռուպցիա, խարդախություն, փողերի լվացում, ահաբեկչության ֆինանսավորում, ահաբեկչական հանցագործություններ կամ ահաբեկչական գործունեություն, երեխաների աշխատանքի կամ մարդկանց առևտրի հետ կապված հանցագործություններ

բ)գտնվում են սնանկության, լուծարման, գործունեության դադարեցման, անվճարունակության կամ պարտատերերի հետ պայմանավորվածության կամ նմանատիպ կարգից բխող որևէ այլ իրավիճակում

գ) res judicata վճռով հայտնաբերվել է իրավախախտում, որը ազդում է նրանց մասնագիտական ​​բարեվարքության վրա կամ մասնագիտական ​​սխալ վարքագիծ է հանդիսանում

դ) չեն կատարում երկրի կանոնադրական դրույթներով հաստատված սոցիալական ապահովագրության վճարների, հարկերի և տուրքերի վճարման մասով իրենց պարտավորությունները

ե) ներգրավված են եղել Եվրոպայի Խորհրդի կամ պետական ​​միջոցների սխալ կառավարման մեջ:

Դիմում-հայտը ստորագրելով, դիմորդը հավաստում է որ վերը նշված իրադրություններում ներգրավված չէ (Տես **Հավելված I, կետ 12**):

Եվրոպայի Խորհուրդը իրավունք է վերապահում  դիմորդներից պահանջել հետևյալ հիմնավորող փաստաթղթերը:

* ա), բ), գ) և զ), կետերի համար - քաղվածք դատավճիռների արձանագրությունից կամ դրան համարժեք փաստաթուղթ, որը վկայում է դատավճռի բացակայության մասին, տրված Դիմորդի երկրի իրավասու դատական կամ վարչական մարմնի կողմից
* ե) կետի համար - իրավասու մարմնի կողմից տրված վկայագիր։

**2**       **Իրավասության չափորոշիչներ**

Դրրամաշնորհներին հավակնելու համար Դիմորդն պետք է՝

* լինի ՀՀ տեղական ինքնակառավարման մարմին և Եվրոպայի Խորհրդի բարեվարքության Փորձառնական հանրույթի անդամ (գործում է 2020 թ. մարտից «Հայաստանի համայնքների ասոցիացիայի ամրապնդում և Հայաստանում թափանցիկ, մասնակցային տեղական ինքնակառավարում» ծրագրի շրջանակներում
* իրավունք ունենա իրականացնելու իր ծրագրային առաջարկում նկարագրված գործողությունները.
* ունենա բավարար գործառնական և մասնագիտական կարողություններ, ներառյալ մարդկային ռեսուրսները (անձնակազմը)՝ իր ծրագրային առաջարկում նկարագրված գործողություններն իրականացնելու համար.
* ունենա հայկական դրամով պաշտոնական բանկային հաշիվ, դրամաշնորհի համար նախատեսված միջոցները ապահով կերպով մուտքագրելու համար:

**Մեկ դիմորդը կարող է ներկայացնել մեկ հայտ։ Բազմակի հայտերի դեպքում դիմորդի ոչ մի հայտը չի դիտարկվում։**

**3**       **Հայտերի գնահատման չափորոշիչներ**

Հայտերը կգնահատվեն հետևյալ չափորոշիչների համաձայն.

* ծրագրի արդիականությունն ու հավելյալ արժեքը բաց կառավարման խթանման, հակակոռուպցիոն միջոցառումների և հայտի նպատակին առնչվող այլ ոլորտներում (40%)
* գործողության կայունությունը և կրկնօրինակելիությունը (25%);
* տեղական վարչակազմի կողմից ներդրված ռեսուրսները՝ ֆինանսական միջոցներ, ժամանակ, աշխատակազմ, ծրագրի շարունակականության պարտավորություն և այլն (25%);
* Դիմում-հայտի և նախնական բյուջեի ճշգրտությունը, հստակությունը, ամբողջականությունն ու ծախսարդյունավետությունը (10%)
* Նախապատվությունը կտրվի այն դիմումատուներին, որոնք մասնակցել են փորձառնական հանրույթի շրջանակներում կազմակերպված թեմատիկ դասընթացներին (Հանրային բարեվարքություն - 2021 թ. հունիսի 24-26; Թափանցիկ և բաց կառավարում - 2021 թ. Հուլիսի 1-2-ը և հակակոռուպցիոն քաղաքականություն - 8-9 Հուլիսի 2021)

**VII.****ԸՆՏՐՈՒԹՅՈՒՆ և** **ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻ ԿՆՔՈՒՄ**

Ընտրության գործընթացի ավարտին բոլոր դիմորդները գրավոր կտեղեկացվեն վերջնական որոշման, ինչպես նաև ձեռնարկվելիք հետագա քայլերի մասին:

Ընտրված Դիմորդների հետ կկնքվեն Դրամաշնորհի պայմանագրեր (տեղեկատվության համար տես Հավելված III): **Դիմորդներին խորհուրդ է տրվում ծանոթանալ պայմանագրի նախագծին, մասնավորապես վճարման և հաշվետվությունների ներկայացման մասով:**

**VIII.**           **ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Փուլ** | **Ժամանակացույց** |
| **Հայտի հրապարակումը** | 18 Հոկտեմբերի 2021թ․ |
| **Հայեցակարգերի ներկայացման վերջնաժամկետ** | 29 Հոկտեմբերի  2021 թ․ |
| **Դիմորդների տեղեկացում հայեցակարգերի գնահատման արդյունքների վերաբերյալ** | 5 Նոյեմբերի 2021 թ․ |
| **Ամբողջական հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետ** | 19 Նոյեմբերի 2021 թ․ |
| **Դիմորդների տեղեկացում արդյունքների վերաբերյալ** | 27 Նոյեմբերի 2021 թ |
| **Դրամաշնորհային պայմանագրերի կնքում** | 29 Նոյեմբերի 2021թ․ |
| **Իրականացման ժամանակահատվածը** | 1 Դեկտեմբերի 2021 թ․ - 31 Մայիսի 2022թ․ |

1 /7

[[1]](https://translate.googleusercontent.com/translate_f" \l "_ftnref1)Երևան, Գյումրի, Վանաձոր, Ամասիա, Ակունք, Ալավերդի, Անի, Արենի, Արփի, Բյուրեղավան, Դիլիջան, Գեղամասար, Գլաձոր, Եղեգիս, aritառիթափ, Լոռի-Բերդ, Կապան, Օձուն, Սարչապետ, Վայք, Տաթև, Տաշիր, Ուրցաձոր: